



ประกาศเทศบาลตำบลน้ำยืน

เรื่อง การประมูลห้องแถวร้านค้า OTOP ภายในตลาดสดเทศบาลตำบลน้ำยืน

ด้วยเทศบาลตำบลน้ำยืน มีความประสงค์จะประมูลให้เช่าห้องแถวร้านค้า OTOP ภายในตลาดสดเทศบาลตำบลน้ำยืน หมู่ที่ ๑ ตำบลสีวิเชียร อำเภอน้ำยืน จังหวัดอุบลราชธานี จำนวน ๗ ห้อง ซึ่งมีหลักเกณฑ์และเงื่อนไขดังต่อไปนี้

๑. รายละเอียดเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์

- ร้านค้า OTOP ห้องที่ ๑ ขนาดพื้นที่ กว้าง ๔ เมตร ยาว ๖ เมตร
- ร้านค้า OTOP ห้องที่ ๒ ขนาดพื้นที่ กว้าง ๔ เมตร ยาว ๖ เมตร
- ร้านค้า OTOP ห้องที่ ๓ ขนาดพื้นที่ กว้าง ๔ เมตร ยาว ๖ เมตร
- ร้านค้า OTOP ห้องที่ ๔ ขนาดพื้นที่ กว้าง ๔ เมตร ยาว ๖ เมตร
- ร้านค้า OTOP ห้องที่ ๕ ขนาดพื้นที่ กว้าง ๔ เมตร ยาว ๖ เมตร
- ร้านค้า OTOP ห้องที่ ๖ ขนาดพื้นที่ กว้าง ๔ เมตร ยาว ๖ เมตร
- ร้านค้า OTOP ห้องที่ ๗ ขนาดพื้นที่ กว้าง ๔ เมตร ยาว ๖ เมตร

(ตามแบบแผนผังแสดงรายการพื้นที่ให้เช่าจัดเก็บรายได้)

๒. ระยะเวลาการเช่าและประโยชน์ตอบแทนขั้นต่ำ

๒.๑ กำหนดระยะเวลาการเช่า ๓ ปี ตั้งแต่วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม

๒๕๗๑

๒.๒ ผู้เข้าประมูล จะต้องเสนอผลประโยชน์ตอบแทนขั้นต่ำในวงเงินไม่ต่ำกว่า ๓,๗๐๐.-บาท (สามพันเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ต่อ ๑ ปี และเสนออัตราค่าเช่าห้องแถวร้านค้า OTOP ภายในตลาดสดเทศบาลตำบลน้ำยืนต่อเดือน โดยวงเงินไม่ต่ำกว่า ๒,๑๐๐ บาท(สองพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน)/ห้อง

๓. คุณสมบัติของผู้เข้าประมูล

๓.๑ ต้องเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่เป็นหลักแหล่งและมีอาชีพที่มั่นคงเชื่อถือได้

๓.๒ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาล เว้นแต่รัฐบาลของผู้เข้าร่วมประมูลราคาจะได้มีคำสั่งให้สลະสิทธิ์หรือความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๓ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาประมูลให้แก่เทศบาลตำบลน้ำยืน หรือต้องไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดหรือขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประมูลราคาในครั้งนี้

๓.๔ ไม่เป็นผู้ที่ค้างชำระค่าเช่า,ค่าภาษีต่างๆ และตามเงื่อนไข ข้อ ๑๑ ของประกาศ

/๔. หลักฐาน.....

๔. หลักฐานประกอบการยื่นของประมูล

๔.๑ กรณีเป็นบุคคลธรรมดา

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวที่ทางราชการออกให้ซึ่งใช้แทนบัตรประจำตัวประชาชนได้ตามกฎหมาย พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

- สำเนาทะเบียนบ้านฉบับถ่ายเอกสารพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๔.๒ กรณีเป็นนิติบุคคล

- สำเนาใบสำคัญจดทะเบียนห้างหุ้นส่วน/บริษัท

- สำเนาหนังสือบริคณสนธิ

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนที่มีชื่อผู้จัดการที่มีอำนาจลงนามแทนห้างหุ้นส่วน/บริษัท

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้านฉบับถ่ายเอกสารของผู้จัดการที่มีอำนาจลงนามแทนห้างหุ้นส่วน/บริษัท

- สำเนาเอกสารทุกฉบับต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้จัดการที่มีอำนาจลงนามแทนห้างหุ้นส่วน/บริษัท

๔.๓ กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นดำเนินการแทน ให้มีหนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมายยื่นต่อคณะกรรมการรับของประมูล

๕. การเสนออื่นของประมูล

ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่เทศบาลกำหนดโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอจะต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการชดเชบ หรือแก้ไข หากมีการชดเชบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา(ถ้ามี) กำกับไว้ทุกแห่ง ถ้าตัวเลขและตัวอักษรไม่ตรงกันจะถือตัวอักษรเป็นสำคัญ การเสนอราคาให้เสนอเป็นเงินบาทและเสนอราคาเพียงราคาเดียว

๖. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับของ

๖.๑ รับของประมูล วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๒.๐๐ น. และปิดรับของเวลา ๑๒.๐๐ น. ณ กองคลัง เทศบาลตำบลน้ำเย็น อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี

๖.๒ เปิดซองประมูล วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลน้ำเย็น ชั้น ๑ อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี พร้อมทั้ง แจ้งผลการประมูลให้ทราบต่อหน้าผู้ยื่นประมูล ผู้ใดไม่อยู่รับฟังถือว่าได้รับทราบแล้ว และจะมาโต้แย้งหรือเรียกร้องแต่อย่างมิได้

๗. หลักประกันของ

ผู้ประมูลราคาต้องวางหลักประกันของเป็นจำนวน ๒๐๐.-บาท (สองร้อยบาทถ้วน)แต่ไม่เกินร้อยละสิบของประโยชน์ตอบแทนขั้นต่ำ โดยใช้หลักประกันของอย่างใดอย่างหนึ่ง คือ

ก. เงินสด

ข. เช็คนาคารรับรองหรือเช็คนาคารสั่งจ่ายซึ่งเป็นเช็คลงวันที่ที่ใช้เช็คนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกินสามวันทำการโดยสั่งจ่ายในนามเทศบาลตำบลน้ำเย็น

ค. หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศไทย

ง. พันธบัตรรัฐบาลไทย

การคืนหลักประกันของไม่ว่ากรณีใดๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

/ส.ของประมูล.....

๘. ของประมูล

ผู้เข้ายื่นของประมูล ๑ ราย มีสิทธิยื่นประมูลได้ไม่เกิน ๑ ของ ซึ่งปิดผนึกเรียบร้อยพร้อมเขียนชื่อ - สกุลหรือห้างหุ้นส่วน/บริษัทแล้วแต่กรณีที่หน้าซอง ยื่นต่อคณะกรรมการรับของประมูล โดยยื่นของประมูลด้วยตนเอง หากมอบอำนาจให้อื่นยื่นของประมูลแทนต้องมีหนังสือมอบอำนาจที่ถูกต้องตามกฎหมาย ยื่นต่อคณะกรรมการรับของประมูลด้วยเจ้าหน้าที่ของว่า “ของประมูลราคาเช่าห้องแถวร้านค้า OTOP ภายในตลาดสดเทศบาลตำบลน้ำเย็น”

๙. การสงวนสิทธิ

เทศบาลตำบลน้ำเย็น ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะให้ผู้ประมูลรายใดก็ได้เช่าอสังหาริมทรัพย์ที่ทำการประมูล โดยไม่จำเป็นต้องให้ผู้เสนอประโยชน์ตอบแทนสูงสุดเสมอไปหรือจะยกเลิกการประมูลครั้งนี้ก็ได้ ทั้งนี้ ผู้เข้าประมูลไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งนี้เพื่อรักษาประโยชน์ของราชการและประชาชนที่ได้รับผลกระทบ และให้ถือว่าการตัดสินใจของเทศบาลเป็นอันขาด

๑๐. การทำสัญญาและหลักประกันสัญญา

๑๐.๑ ผู้ชนะประมูลราคาจะต้องทำสัญญาเช่ากับเทศบาลตามรายละเอียดที่เทศบาลกำหนด และภายในวันที่ที่เทศบาลกำหนดหากพ้นกำหนดแล้วถือว่าสละสิทธิและเทศบาลจะยึดเงินประกันของ โดยผู้ประมูลไม่มีสิทธิโต้แย้งประการใดทั้งสิ้น และการทำสัญญาเช่าจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของอัตราค่าเช่าบริการรวม ๓ ปี ให้เทศบาลยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดตามข้อ ๗ และเงินประกันสัญญาเทศบาลจะคืนให้ต่อเมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่า โดยปฏิบัติถูกต้องตามเงื่อนไขในสัญญาทุกประการแล้ว

๑๐.๒ ในการทำสัญญาเช่า ผู้ประมูลได้ จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาเช่าทุกประการ

๑๑. เงื่อนไขอื่นๆ

๑๑.๑ ผู้ชนะประมูลต้องเอาสถานที่เช่าประกันอัคคีภัยไว้กับบริษัทประกันภัย โดยมีเงินประกันภัย ไม่ต่ำกว่ามูลค่าของอาคารหรือสิ่งปลูกสร้าง โดยจะต้องนำกรมธรรม์มอบให้กับผู้ให้เช่าภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญา

๑๑.๒ ผู้ชนะประมูลต้องชำระค่าจัดเก็บขยะมูลฝอยแก่เทศบาลตำบลน้ำเย็นจำนวน ๒๔๐.-บาท (สองร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ต่อ ๑ ปี ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ทำสัญญา และผู้เช่าต้องรับผิดชอบดูแลรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของอาคารร้านค้า

๑๑.๓ ผู้ชนะประมูลเป็นผู้รับผิดชอบภาษีอากร ตลอดจนค่าฤชาธรรมเนียมอันพึงจะมีตามกฎหมาย แทนเทศบาลตำบลน้ำเย็นทุกกรณี เช่น ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง หรือภาษีอื่นใด ผู้ชนะประมูลมีหน้าที่ต้องชำระแทนผู้ให้เช่าตามสัญญาเช่าที่กำหนดไว้

๑๑.๔ ผู้ชนะประมูลมีหน้าที่บำรุงรักษาและซ่อมแซมเล็กน้อย เพื่อรักษาสถานที่และเครื่องอุปกรณ์ต่างๆ ให้คงอยู่ในสภาพเรียบร้อย ทั้งนี้ โดยผู้ประมูลเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

๑๑.๕ ผู้ชนะประมูลต้องแยกมิเตอร์ไฟฟ้า พร้อมทั้งเป็นผู้รับผิดชอบชำระค่าไฟฟ้า ให้แก่การไฟฟ้าภูมิภาค

๑๑.๖ ผู้ชนะประมูลจะต้องยินยอมให้เทศบาลตำบลน้ำเย็นเข้าไปดำเนินการรื้อถอนหรือต่อเติม ห้องแถวร้านค้า OTOP ภายในตลาดสดเทศบาลตำบลน้ำเย็น เพื่อซ่อมแซม ปรับปรุงให้ดีขึ้น และผู้เช่าไม่มีสิทธิฟ้องร้องหรือเรียกค่าเสียหายซึ่งอาจจะเกิดขึ้นจากการกระทำความผิดกล่าวของผู้ให้เช่า

/๑๑.๖ ผู้ชนะ.....

๑๑.๗ เทศบาลตำบลน้ำยืม สงวนสิทธิ์ห้ามมิให้เช่าช่วง โอนสิทธิ์หรือเปลี่ยนตัวผู้ชนะประมูล เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากเทศบาลตำบลน้ำยืม

๑๑.๘ ห้ามผู้ชนะประมูลใช้หรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้ห้องแถวร้านค้าOTOP ภายในตลาดสดเทศบาลตำบลน้ำยืม เพื่อการใดๆ อันเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม น่าจะเป็นการเสียหายแก่ทรัพย์สินที่เช่า จะก่อให้เกิดความเดือดร้อน รำคาญแก่ผู้อื่นหรือผู้อยู่ข้างเคียงหรือกระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดต่อกฎหมายหรือความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรมอันดีของประชาชน

๑๑.๙ ผู้ชนะประมูลจะต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานท้องถิ่น,เจ้าพนักงานสาธารณสุขตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุขโดยเคร่งครัด และตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๓๕

๑๑.๑๐ ผู้ชนะประมูลจะต้องปฏิบัติตามเกี่ยวกับการดูแลรักษาความสะอาด เรียบร้อยภายในห้องแถวร้านค้าOTOP ภายในตลาดสดเทศบาลตำบลน้ำยืม ให้ถูกต้องด้วยสุลักษณะ

๑๑.๑๑ ในระหว่างอายุสัญญา ผู้ชนะประมูลจะต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ ใช้บังคับอยู่แล้วในขณะนี้หรือที่จะออกใช้บังคับในภายหน้าทุกประการ

๑๑.๑๒ ในระหว่างอายุสัญญา ถ้าผู้ชนะประมูลเป็นบุคคลล้มละลายมีเหตุที่ทำให้เทศบาลตำบลน้ำยืมเชื่อว่าผู้ชนะประมูลจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้หรือผู้ชนะประมูลมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญาและจำเป็นจะต้องเรียกผู้ชนะประมูลไปพบ แต่ผู้ชนะประมูลไม่ไปพบผู้ให้เช่าตามวัน เวลา ที่กำหนดให้ถือว่าผู้ชนะประมูลผิดสัญญานี้

๑๑.๑๓ เมื่อสัญญาสิ้นสุดลงไม่ว่ากรณีใดๆ ผู้ชนะประมูลจะต้องจัดการบริเวณตลาดสดพร้อมทั้งอาคารให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยหรืออยู่ในสภาพเดิม โดยผู้ชนะการประมูลและบริวารจะต้องขนย้ายทรัพย์สินและออกจากสถานที่ ถ้าเกิดความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นผู้ชนะประมูลต้องซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพเรียบร้อยก่อนการส่งมอบ พร้อมทั้งส่งมอบสถานที่ให้เทศบาลตำบลน้ำยืมให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่สัญญาสิ้นสุดลง

๑๑.๑๔ หากผู้ชนะประมูลไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดดังกล่าว เทศบาลตำบลน้ำยืมจะบอกเลิกสัญญาและริบหลักประกันสัญญา และยังมีสิทธิ์เรียกค่าเสียหายอื่นๆ จากผู้ชนะประมูล(ถ้ามี) ได้อีกด้วย

๑๑.๑๕ ในระหว่างอายุสัญญาเช่า ถ้าได้เกิดอัคคีภัยหรือภัยพิบัติประการใดๆแก่สถานที่เช่าจนเป็นเหตุให้สถานที่ เช่าชำรุดเสียหาย และไม่อยู่ในสภาพที่จะใช้ประโยชน์ ตามวัตถุประสงค์แห่งการเช่าตามประกาศนี้ ได้ให้ถือว่าสัญญาเช่าเป็นอันระงับสิ้นสุดลงทันที โดยเทศบาลตำบลน้ำยืมมีต้องบอกกล่าวก่อนและผู้เช่ายินยอมให้เงินค่าเช่าที่ได้ชำระไว้แล้วตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้เช่าโดยมิต้องคืน

๑๒. การชำระเงิน

๑๒.๑ การชำระค่าบริการให้ชำระเป็นงวดๆ ละ ๑ เดือน งวดแรกผู้ชนะประมูลจะต้องชำระค่าบริการล่วงหน้า ๑ เดือน ในวันทำสัญญา และงวดต่อไปชำระภายในวันที่ ๕ ของทุกเดือน หากตรงกับวันหยุดราชการให้ชำระในวันทำการถัดไป

๑๒.๒ กรณีผู้ชนะประมูลชำระค่าบริการเกินระยะเวลาที่กำหนดไว้ ผู้ชนะประมูลต้องชำระเงินเพิ่มอีกในอัตราร้อยละ ๑.๒๕ ของยอดเงินที่ค้างชำระ หากค้างชำระค่าบริการเกิน ๑ เดือน เทศบาลตำบลน้ำยืมอาจบอกเลิกสัญญาและริบหลักประกันสัญญา โดยผู้ชนะประมูลไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

/ผู้ประสงค์.....

ผู้ประสงค์จะเข้าประมูลห้องแถวร้านค้าOTOP ภายในตลาดสดเทศบาลตำบลน้ำยืน ติดต่อสอบถามรายละเอียดต่างๆ และขอซื้อใบเสนอราคาได้ที่งานพัสดุ กองคลัง เทศบาลตำบลน้ำยืน อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี ตั้งแต่วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ ในราคาชุดละ ๑๐๐.-บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) ผู้ที่ไม่มาติดต่อขอซื้อใบเสนอราคา จะไม่มีสิทธิ์เข้ายื่นซองประมูลราคา (เงินค่าซื้อใบเสนอราคาจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ)

อนึ่ง ผู้ประมูลต้องอ่านข้อความประกาศฯ ให้เข้าใจแจ่มแจ้งเสียก่อน เมื่อยื่นซองประมูลแล้วจะถือว่าเข้าใจและยอมรับเงื่อนไขโดยตลอดแล้ว จะโต้แย้งใดๆไม่ได้ทั้งสิ้น

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายวัลลี ผิวหอม)
นายกเทศมนตรีตำบลน้ำยืน