



รายงานการตรวจสอบรายงานการเงิน
เทศบาลตำบลน้ำเย็น
อำเภอน้ำเย็น จังหวัดอุบลราชธานี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



สำนักงานเทศบาลตำบลน้ำยืน
เลขรับที่ ๗๖๖/๒๖๖๕
วันที่ 19 มีนาคม ๒๖๖๕
เวลา ๑.๐๐

ที่ ตผ ๐๐๕๕.๑ อบ/๖๖๒

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดอุบลราชธานี
ถนนชยางกูร อุบลราชธานี ๓๔๐๐๐

๒๙ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การตรวจสอบรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
ของเทศบาลตำบลน้ำยืน

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลน้ำยืน

อ้างถึง ๑. หนังสือสำนักงานเทศบาลตำบลน้ำยืน ที่ อบ ๕๓๐๐๕/๕๒๒ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔
๒. หนังสือสำนักงานเทศบาลตำบลน้ำยืน ที่ อบ ๕๓๐๐๕/๒๕๒ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
ของเทศบาลตำบลน้ำยืน จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง เทศบาลตำบลน้ำยืน อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี ได้ส่งรายงานการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลน้ำยืน เพื่อให้ตรวจสอบ นั้น

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน โดยสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดอุบลราชธานี ได้ตรวจสอบ
รายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลน้ำยืน เสร็จแล้ว รายละเอียด
ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นางพุดธวรรณ วงศ์วรรณ)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดอุบลราชธานี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดอุบลราชธานี

โทร. ๐ ๔๕๓๓ ๓๔๗๔-๖ ต่อ ๑๐๓,๑๑๑

โทรสาร ๐ ๔๕๓๓ ๓๔๗๗, ๐ ๔๕๓๓ ๓๐๒๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : ubu@oag.go.th



รายงานของผู้สอบบัญชี

เสนอ นายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็น

ความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ตรวจสอบรายงานการเงินของเทศบาลตำบลน้ำเย็น ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นว่า รายงานการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของเทศบาลตำบลน้ำเย็น ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ และผลการดำเนินงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงินในรายงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีความเป็นอิสระจากหน่วยงาน ตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินที่กำหนดโดยคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบรายงานการเงิน และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและข้อกำหนดจรรยาบรรณเหล่านี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเชื่อว่า หลักฐานการสอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงิน หมายเหตุ ๒ เกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงิน หน่วยงานได้เปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ในการจัดทำรายงานการเงินจากเดิมถือปฏิบัติตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาเป็นมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยถือปฏิบัติกับรายงานการเงินตั้งแต่งวดปีบัญชี ๒๕๖๔ เป็นต้นไป และได้ทำการปรับปรุงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีจากการใช้มาตรฐานการบัญชีดังกล่าวเป็นรายการปรับปรุงเงินสะสมและส่วนของทุนยกมา ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ โดยแสดงข้อมูลดังกล่าวไว้ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการบัญชีใหม่แล้ว

ก

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน



ทั้งนี้ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขในเรื่องดังกล่าว

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อรายงานการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอรายงานการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำรายงานการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำรายงานการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของหน่วยงานในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องวันแต่มีข้อกำหนดในกฎหมายหรือเป็นนโยบายรัฐบาลที่จะเลิกหน่วยงานหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบรายงานการเงิน

การตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่ารายงานการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้รายงานการเงินจากการใช้รายงานการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตามหลักเกณฑ์มาตรฐานเกี่ยวกับการตรวจเงินแผ่นดินและมาตรฐานการสอบบัญชี สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินรวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในรายงานการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของหน่วยงาน

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

กฟ



- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของหน่วยงาน ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในรายงานการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้หน่วยงาน ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของรายงานการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่ารายงานการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้พบในระหว่างการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

(นางพuthววรรณ วงศ์วรรณ)

ผู้อำนวยการสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดอุบลราชธานี

(นางสุกัญญา บุญธรรม)

นักวิชาการตรวจเงินแผ่นดินชำนาญการพิเศษ

เทศบาลตำบลน้ำยืน อำเภอน้ำยืน จังหวัดอุบลราชธานี

งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย:บาท)

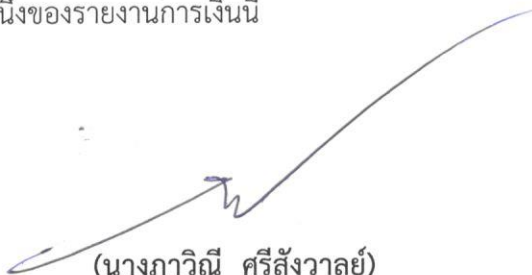
ทรัพย์สิน	หมายเหตุ	
สินทรัพย์หมุนเวียน		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	37,064,348.27
ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	7	60,419.07
เงินลงทุนระยะสั้น	8	15,815,916.68
วัสดุคงเหลือ	9	98,718.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		53,039,402.02
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
เงินลงทุนระยะยาว	10	5,784,658.61
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	11	11,385,109.47
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน - สุทธิ	12	14,546,335.83
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		31,716,103.91
สินทรัพย์		84,755,505.93

ก

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้



(นายอุทัย ปาปะตั้ง)
ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางภาวิณี ศรีสังวาลย์)
ปลัดเทศบาลตำบลน้ำยืน



(นายวัลลี ผิวหอม)
นายกเทศมนตรีตำบลน้ำยืน

เทศบาลตำบลน้ำยืน อำเภอน้ำยืน จังหวัดอุบลราชธานี

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย:บาท)

สิน	หมายเหตุ	
หนี้สินหมุนเวียน		
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	13	32,935.22
เงินกู้ระยะสั้น	14	1,390.42
เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	15	317,388.10
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>351,713.74</u>
หนี้สินไม่หมุนเวียน		
เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	16	23,825.00
หนี้สินไม่หมุนเวียน	17	37,999.96
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>61,824.96</u>
รวมหนี้สิน		<u>413,538.70</u>
ทรัพย์สินสุทธิ/ส่วนทุน		
เงินสะสม		61,932,508.15
เงินทุนสำรองเงินสะสม		19,469,119.87
รายได้สะสม		2,940,339.21
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>84,341,967.23</u>
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		<u>84,755,505.93</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้

กั



(นายอุทัย ปาปะตั้ง)
ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางภาวิณี ศรีสังวาลย์)
ปลัดเทศบาลตำบลน้ำยืน



(นายวัลลี ผิวหอม)
นายกเทศมนตรีตำบลน้ำยืน

เทศบาลตำบลน้ำยี่น อำเภอน้ำยี่น จังหวัดอุบลราชธานี


งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน


สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

(หน่วย:บาท)

รายได้	หมายเหตุ	
รายได้จัดเก็บเอง	19	3,020,036.27
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	20	34,482,655.61
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	21	32,769,364.63
รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานใต้สังกัด ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	22	25,105.49
รวมรายได้		70,297,162.00
ค่าใช้จ่าย		
ค่าใช้จ่ายบุคลากร	23	23,763,876.61
ค่าบำเหน็จบำนาญ	24	510,984.00
ค่าตอบแทน	25	570,949.00
ค่าใช้จ่าย	26	4,708,695.33
ค่าวัสดุ	27	1,030,261.72
ค่าสาธารณูปโภค	28	835,301.40
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	29	3,836,330.68
ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค	30	17,534,428.30
ค่าใช้จ่ายอื่น	31	403,202.55
รวมค่าใช้จ่าย		53,194,029.59
รายได้สูง/(ต่ำ)กว่าค่าใช้จ่ายก่อนต้นทุนทางการเงิน		17,103,132.41
ต้นทุนทางการเงิน	32	94,826.03
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ		17,008,306.38

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้


(นายอุทัย ปาปะตั้ง)
ผู้อำนวยการกองคลัง


(นางภาวิณี ศรีสังวาลย์)
ปลัดเทศบาลตำบลน้ำยี่น


(นายวัลลือ ผิวหอม)
นายกเทศมนตรีตำบลน้ำยี่น

๕๖

เทศบาลตำบลบ้านป่า อำเภอป่าป้อ จังหวัดอุบลราชธานี
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงเงินทรัพย์สินสุทธิ/ส่วนทุน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ	เงินสะสม	เงินทุนสำรอง เงินสะสม	รายได้สะสม	(หน่วย:บาท) รวมสินทรัพย์ สุทธิ/ส่วนทุน
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2563 - ตามที่รายงานไว้เดิม	39,163,389.62	15,815,916.68	-	54,979,306.30
การปรับปรุงส่วนของทุน (ยอดที่ สดง. ให้ปรับปรุง)	-	-	-	-
การเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชี (รายการยกยอดสินทรัพย์ + การปรับปรุงบัญชีต้นปี)	(14,424,891.05)	1,080,325.40	1,445,313.13	(11,899,252.52)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 - หลังการปรับปรุง	24,738,498.57	16,896,242.08	1,445,313.13	43,080,053.78
การรับเงินตกเป็นส่วนของทุน	3,080.53	-	-	3,080.53
การจ่ายจากส่วนของทุน	-	-	-	-
ปรับปรุงระหว่างปี	22,641,981.20	5,416.41	1,603,128.93	24,250,526.54
รายได้สูง/(ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสำหรับงวด	14,548,947.85	2,567,461.38	(108,102.85)	17,008,306.38
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 30 กันยายน 2564	61,932,508.15	19,469,119.87	2,940,339.21	84,341,967.23

กั

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของรายงานการเงินนี้



(นายอุทัย ปาปะตั้ง)
 ผู้อำนวยการกองคลัง



(นางภาวิณี ศรีสังวาลย์)
 ปลัดเทศบาลตำบลบ้านป่า

นายวัลลือ ผิวหอม
 นายกเทศมนตรีตำบลบ้านป่า

เทศบาลตำบลน้ำเย็น อำเภอน้ำเย็น จังหวัดอุบลราชธานี

หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 1 ข้อมูลทั่วไป

เทศบาลตำบลน้ำเย็น มีหน้าที่ความรับผิดชอบหลัก คือ การจัดทำารดูแลบริการสาธารณะและ
กิจกรรมสาธารณณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่น ทั้งในด้านการพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น ระบบ
สาธารณูปโภค สาธารณูปการ สังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อมแลพทรัพยากรธรรมชาติของท้องถิ่น เป็นต้น

เทศบาลตำบลน้ำเย็น มีสำนักงานตั้งอยู่ที่ 333 หมู่ที่ 9 บ้านโนนทอง ตำบลสีวิเชียร อำเภอน้ำเย็น
จังหวัดอุบลราชธานี ซึ่งเป็นพื้นที่ชายแดนของภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (ตอนล่าง) ของประเทศไทย โดยเทศบาล
ตำบลน้ำเย็น ได้เปลี่ยนแปลงฐานะจากสุขาภิบาล (เดิม) ตามพระราชบัญญัติเปลี่ยนแปลงฐานะสุขาภิบาลขึ้นเป็น
เทศบาลตำบล พ.ศ. 2542 เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2542 ปัจจุบันเทศบาลตำบลน้ำเย็น มีพื้นที่รับผิดชอบ
ทั้งหมด 5.04 ตารางกิโลเมตร โดยครอบคลุมพื้นที่ในเขตตำบลสีวิเชียร 9 หมู่บ้าน และตำบลโขง
อีก 1 หมู่บ้าน

ด้านเหนือ ตั้งแต่หลักเขตที่ 1 ซึ่งตั้งอยู่ทางทิศเหนือของถนนโนนคูเขตกองห่างจากถนนโนนคู
เขตกองระยะทาง 80 เมตร และห่างจากถนนวิสุทธโยธาภิบาลระยะทาง 420 เมตร ขนานกับถนนโนนคูเขตกอง
ทางทิศตะวันออกถึงหลักเขตที่ 2 ซึ่งตั้งอยู่ริมถนนกิจพันธ์ปากตะวันออก จากหลักเขตที่ 2 เลียบริมถนนกิจพันธ์
ปากตะวันออกไปทางทิศใต้ถึงหลักเขตที่ 3 ซึ่งตั้งอยู่ตรงจุดที่บรรจบกับห้วยตาเอ้ม

จากหลักเขตที่ 3 เลียบริมห้วยตาเอ้มฝั่งตะวันออกไปทางทิศตะวันออกเฉียงใต้ถึงหลักเขต ที่ 4
ซึ่งตั้งอยู่ตรงจุดบรรจบกับถนนสีวิเชียรปากเหนือ

จากหลักเขตที่ 4 ขนานกับถนนสีวิเชียรไปทางทิศตะวันออกถึงหลักที่ 5 ซึ่งตั้งอยู่ห่างจาก หลักเขต
ที่ 4 ระยะ 80 เมตร

จากหลักเขตที่ 5 เป็นเส้นโค้งขนานกับซอย 7 แล้วตรงไปทางทิศตะวันออกเฉียงเหนือถึง หลักเขต
ที่ 6 ซึ่งตั้งอยู่ริมห้วยห้องแสงฝั่งตะวันตก

ด้านตะวันออก ตั้งแต่หลักเขตที่ 6 เลียบริมห้วยห้องแสงไปทางทิศตะวันออกเฉียงใต้ถึง หลักเขต
ที่ 7 ซึ่งอยู่ห่างจากถนน ร.พ.ช. ไปทางทิศใต้ระยะทาง 200 เมตร

จากหลักเขตที่ 7 ขนานกับถนน รพช. ไปทางทิศตะวันออกเฉียงใต้ถึงหลักเขตที่ 8 ซึ่งตั้งอยู่ห่าง
จากหลักเขตที่ 7 ระยะทาง 900 เมตร

จากหลักเขตที่ 8 เป็นเส้นโค้งขนานกับถนนรพช. ไปทางทิศตะวันตกเฉียงใต้ถึงหลักเขตที่ 9
ซึ่งตั้งอยู่ตรงจุดบรรจบกับห้วยตาเอ้ม

ด้านใต้ จากหลักเขตที่ 9 เลียบริมห้วยตาเอ้มฝั่งตะวันออกไปบรรจบกับห้วยบอนบอนฝั่งใต้
ไปทางทิศตะวันตกเฉียงใต้แล้วข้ามห้วยบอนถึงหลักเขตที่ 10 ซึ่งอยู่ริมถนนอนุสรณ์นิตสารปากใต้

จากหลักเขตที่ 10 เลียบถนนอนุสรณ์นิตสารไปทางทิศตะวันตกถึงหลักเขตที่ 11 ซึ่งอยู่ปลายซอย 1
ปากตะวันตก

จากหลักเขตที่ 11 ตรงไปทางทิศตะวันตกถึงหลักเขตที่ 12 ซึ่งตั้งอยู่ริมถนนพิทักษ์ประชาปาก
ตะวันตก

จากหลักเขตที่ 12 เลียบริมถนนพิทักษ์ประชาไปทางทิศเหนือถึงหลักที่ 13 ซึ่งตั้งอยู่ห่างจากหลัก
เขตที่ 12 ระยะทาง 350 เมตร

จากหลักเขตที่ 13 ขนานกับถนน รพช. ไปทางทิศตะวันตกข้ามห้วยอันซองถึงหลักเขตที่ 14
ซึ่งตั้งอยู่ห้วยอันซองฝั่งตะวันตกห่างจากหลักเขตที่ 13 ระยะทาง 210 เมตร

กฟ

ด้านตะวันตก จากหลักเขตที่ 14 เลียบริมห้วยอันของฝั่งตะวันตกทางทิศตะวันออกเฉียงเหนือถึงหลักเขตที่ 15 ซึ่งอยู่ห่างจากปากซอย 1 ระยะทาง 320 เมตร

จากหลักเขตที่ 15 ขนานกับถนน รพช. ไปทางทิศตะวันออก ถึงหลักเขตที่ 16 ซึ่งตั้งอยู่ทางตอนใต้ของถนนสี่วิเชียรระยะทาง 210 เมตร

จากหลักเขตที่ 16 ตรงไปทางทิศเหนือในแนวขนานกับถนนวิสุตรโยธาภิบาลถึงหลักเขตที่ 17 ซึ่งตั้งอยู่ห่างจากถนนโนนคู่เขตโงงระยะทาง 80 เมตร

จากหลักเขตที่ 17 ขนานกับถนนโนนคู่เขตโงงไปทางทิศตะวันตกถึงหลักเขตที่ 18 ตั้งอยู่ริมห้วยคาตัมฝั่งตะวันออก

จากหลักที่ 18 ตรงไปทางทิศเหนือ บรรจบกับหลักที่ 1

กรอบกฎหมายหลักที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2544 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เทศบาลตำบลน้ำเย็น ได้ตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 จำนวน 67,123,000.00 บาท (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 67,123,000.00 บาท) โดยแยกเป็น บุคลากร จำนวน 25,287,910.00 บาท งบดำเนินงาน จำนวน 15,280,040.00บาท งบลงทุน จำนวน 4,612,300.00 บาท งบเงินอุดหนุน จำนวน 3,065,000.00 บาท และ งบกลาง จำนวน 18,877,750.00 บาท

เทศบาลตำบลน้ำเย็น มีหน่วยงานภายใต้สังกัด จำนวน 2 แห่ง ประกอบด้วย (1) ศูนย์พัฒนาเด็กเฉลิมพระเกียรติ 72 พรรษา และ (2) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดน้ำเย็น ซึ่งรับผิดชอบบริหารจัดการเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรของแต่ละแห่ง หน่วยงานภายใต้สังกัดดังกล่าวไม่เป็นหน่วยงานที่เสนอรายงาน และไม่มีการจัดทำงบการเงินแยกกัน รายการบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดทุกแห่งจึงได้นำมาแสดงรวมไว้ในรายงานการเงินฉบับนี้

หมายเหตุ 2 เกณฑ์การจัดทำรายงานการเงิน

รายงานการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่กระทรวงการคลังกำหนด และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0410.3/ว 731 ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564 เรื่อง แนวทางการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติกรบันทึกบัญชีการจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2558 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การจัดทำรายงานการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ได้แสดงข้อมูลของงวดก่อนเปรียบเทียบ เนื่องจากเป็นการจัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐเป็นครั้งแรก

รายงานการเงินนี้ได้รวมข้อมูลบัญชีของหน่วยงานต้นสังกัด และหน่วยงานภายใต้สังกัดตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.4/ว 3020 ลงวันที่ 29 กันยายน 2563 หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 3956 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563 และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 1109 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ก

หมายเหตุ 3 มาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐที่นำมาถือปฏิบัติ

ในปีงบประมาณปัจจุบัน เทศบาลตำบลน้ำเย็น ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทยเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติกรบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้ตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ดังนี้

- หลักการและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ของมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 3 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 5 เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 9 เรื่อง รายได้จากรายการแลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 12 เรื่อง สินค้าคงเหลือ
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 13 เรื่อง สัญญาเช่า
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 14 เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 16 เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 17 เรื่อง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 23 เรื่อง รายได้จากรายการไม่แลกเปลี่ยน
- มาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ 31 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- นโยบายการบัญชีภาครัฐ เรื่อง เงินลงทุน

หมายเหตุ 4 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ในปีงบประมาณปัจจุบัน เทศบาลตำบลน้ำเย็น ได้จัดทำรายงานการเงินตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐ แทนประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติกรบันทึกบัญชี การจัดทำทะเบียนและรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ มท 0808.4/ว 2608 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการบันทึกบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2563 เช่น

- ผังบัญชีที่ใช้ในการบันทึกบัญชี
- วิธีการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ สินทรัพย์ถาวร และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน
- การคำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์
- การคำนวณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ
- สินค้าคงเหลือ และวัสดุคงเหลือ เป็นต้น

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดทำรายงานตามมาตรฐานการบัญชีและนโยบายการบัญชีภาครัฐ ทำให้เทศบาลตำบลน้ำเย็นต้องปรับปรุงงบการเงิน ซึ่งมีผลกระทบ ดังนี้

กั

เทศบาลตำบลน้ำเย็น

	ตามที่ รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	(หน่วย:บาท) ตามที่ ปรับปรุงใหม่ ณ 1 ต.ค. 2563
งบแสดงฐานะการเงิน			
สินทรัพย์			
รายได้จากรัฐบาลค้างรับ	50,500.00	(50,500.00)	-
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	-	17,369,201.47	17,369,201.47
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	-	14,706,639.77	14,706,639.77
หนี้สิน			
รายจ่ายค้างจ่าย	7,202,169.35	(7,202,169.35)	-
ส่วนกองทุน			
เงินสะสม	39,163,389.62	(14,424,891.05)	24,738,498.57
ทุนสำรองเงินสะสม	15,815,916.68	1,080,325.40	16,896,242.08

ศูนย์พัฒนาเด็ก

	ตามที่ รายงานไว้เดิม ณ 30 ก.ย. 2563	ผลกระทบ จากการถือปฏิบัติ	(หน่วย:บาท) ตามที่ ปรับปรุงใหม่ ณ 1 ต.ค. 2563
งบแสดงฐานะการเงิน			
สินทรัพย์	-	1,435,349.86	1,435,349.86
หนี้สิน	-	10,336.73	10,336.73
ส่วนกองทุน	-	1,445,313.13	1,445,313.13

สำหรับสินทรัพย์ที่นำมาแสดงในรายงานการเงินเป็นไปตามเกณฑ์ ดังนี้

1. ที่ดิน
2. สินทรัพย์ถาวรที่ยังไม่หมดอายุ ณ วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2561 และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป
3. ครุภัณฑ์ที่ได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นไป และมีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป

หมายเหตุ 5 สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค ดราฟต์ ธนาณัติ เงินฝากธนาคาร ประเภทออมทรัพย์/เพื่อเรียก และเงินฝากกระทรวงการคลัง โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้หรือมูลค่าที่จะได้รับ

ก

5.2 ลูกหนี้เงินหมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

ลูกหนี้เงินหมุนเวียน หมายถึง เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน ที่ครบกำหนดชำระคืนภายใน 1 ปี เป็นเงินที่หน่วยงานให้กลุ่มอาชีพบุคคลภายนอกกู้ยืม โดยมีสัญญากู้ยืมเป็นหลักฐาน ไม่มีการคิดดอกเบี้ยแสดงรายการตามมูลค่าสุทธิตามบัญชี

รายได้ค้างรับ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากบุคคลภายนอกหรือหน่วยงานอื่น ทั้งที่ถึงกำหนดชำระแล้วหรือยังไม่ถึงกำหนดชำระแต่ได้เกินขึ้นแล้ว ซึ่งเกิดจากการปรับปรุงรายการ ณ วันสิ้นปีงบประมาณ

ลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานมีสิทธิได้รับชำระจากบุคคลภายนอกหรือหน่วยงานอื่น ซึ่งเกิดจากการขายสินค้าและบริการอันเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานปกติของหน่วยงาน หน่วยงานจะรับรู้ลูกหนี้จากการขายสินค้าและบริการตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับโดยมีการประมาณการ ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ส่วนที่คาดว่าจะไม่สามารถเรียกเก็บได้

5.3 สินค้าและวัสดุคงเหลือ

สินค้าและวัสดุคงเหลือ หมายถึง สินทรัพย์ที่อยู่ในลักษณะของวัตถุดิบหรือวัสดุที่มีไว้เพื่อใช้ในกระบวนการผลิตสินค้าหรือวัสดุที่มีไว้เพื่อการแจกจ่ายในการบริการตามลักษณะการดำเนินงานตามปกติของหน่วยงาน โดยทั่วไปมีมูลค่าไม่สูง และไม่มีลักษณะคงทนถาวรหน่วยงานวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน

5.4 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่หน่วยงานจ่ายเงินแล้วแต่มีบางส่วนที่เป็นของงวดบัญชีต่อไปรวมอยู่ด้วย เป็นการจ่ายเงินสมทบกองทุนทดแทน การบันทึกบัญชีค่าใช้จ่ายล่วงหน้า

5.5 ลูกหนี้ - ระยะยาว

ลูกหนี้ - ระยะยาว หมายถึง เงินให้กู้ยืม - เงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน ที่ยังไม่ครบกำหนดชำระคืนเป็นเงินที่หน่วยงานให้กลุ่มอาชีพบุคคลภายนอกกู้ยืม โดยสัญญากู้ยืมเงินเป็นหลักฐาน ไม่มีการคิดดอกเบี้ย แสดงรายการตามมูลค่าสุทธิทางบัญชี

5.6 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

อาคาร หมายถึง อาคารและสิ่งปลูกสร้างที่หน่วยงานมีกรรมสิทธิ์และไม่มีกรรมสิทธิ์แต่หน่วยงานได้ครอบครองและนำมาใช้ประโยชน์ในการดำเนินงาน แสดงมูลค่าตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุน หักค่าเสื่อมราคาสะสม

อุปกรณ์ หมายถึง ครุภัณฑ์ประเภทต่างๆ รับรู้เป็นสินทรัพย์เฉพาะรายการที่ซื้อหรือได้มาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 เป็นต้นมาที่มีมูลค่าตั้งแต่ 10,000 บาท ขึ้นไป แสดงมูลค่าสุทธิตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม

ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธี
เส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์ ตามประกาศเทศบาลตำบลน้ำยืน เรื่องกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อม
ราคาสินทรัพย์ ลงวันที่ 18 กันยายน 2563 ดังนี้

อาคารถาวร	15 ปี
อาคารชั่วคราว/โรงเรือน	8 ปี
สิ่งปลูกสร้าง	
-ใช้คอนกรีตเสริมเหล็กหรือโครงสร้างเหล็กเป็น	15 ปี
ส่วนประกอบหลัก	
- สิ่งก่อสร้างที่ใช้ไม้หรือวัสดุอื่นเป็นส่วนประกอบ	5 ปี
หลัก	
ครุภัณฑ์สำนักงาน	3 ปี
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	5 ปี
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	5 ปี
(ยกเว้นเครื่องกำเนิดไฟฟ้ามีอายุการใช้งาน 15 ปี)	
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	5 ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร เครื่องมือและอุปกรณ์	2 ปี
ครุภัณฑ์การเกษตร เครื่องจักรกล	3 ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน เครื่องมือและอุปกรณ์	2 ปี
ครุภัณฑ์โรงงาน เครื่องจักรกล	3 ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง เครื่องมือและอุปกรณ์	2 ปี
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง เครื่องจักรกล	3 ปี
ครุภัณฑ์สำรวจ	5 ปี
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์	5 ปี
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	3 ปี
ครุภัณฑ์การศึกษา	2 ปี
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	2 ปี
ครุภัณฑ์กีฬา	2 ปี
ครุภัณฑ์ดนตรี	2 ปี
ครุภัณฑ์อาวุธ	5 ปี
ครุภัณฑ์สนาม	2 ปี
ครุภัณฑ์อื่น	2 ปี
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	2 ปี

กรณีที่มีการปรับปรุงสินทรัพย์ให้มีการใช้งานได้ดีขึ้น การคิดอายุการใช้งานให้นับส่วนที่เหลือจากการ
กำหนดอายุการใช้งานครั้งแรก

5.7 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน หมายถึง สินทรัพย์ที่แสดงลักษณะเฉพาะและไม่สามารถนำไปใช้
ประโยชน์ทางอื่นได้ เคลื่อนที่ไม่ได้และมีข้อจำกัดในการจำหน่าย เช่น ระบบประปาหมู่บ้าน ลานกีฬา ถนน
หน่วยงานแสดงมูลค่าตามบัญชีที่เกิดจากราคาทุน หักค่าเสื่อมราคาสะสม

ค่าเสื่อมราคابันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน คำนวณโดยวิธี
เส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์ ตามประกาศเทศบาลตำบลน้ำยืน เรื่องกำหนดอายุการใช้งานและอัตราค่าเสื่อม
ราคาสินทรัพย์ ลงวันที่ 18 กันยายน 2563 ดังนี้

ถนนคอนกรีต	10 ปี
ถนนลาดยาง	3 ปี
สะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก	20 ปี
เขื่อนดิน	20 ปี
เขื่อนปูน	50 ปี
อ่างเก็บน้ำ	30 ปี
ท่อระบายน้ำ	10 ปี

กรณีที่มีการปรับปรุงสินทรัพย์ให้มีการใช้งานได้ดีขึ้น การคิดอายุการใช้งานให้นับส่วนที่เหลือจาก
การกำหนดอายุการใช้งานครั้งแรก

5.8 เจ้าหนี้

เจ้าหนี้ หมายถึง จำนวนเงินที่หน่วยงานค้างชำระแก่องค์กร/บุคคลภายนอก หรือหน่วยงาน
ภาครัฐอื่น เป็นค่าสินค้าหรือบริการ หรือเกิดจากรายการอื่นที่ทำให้หน่วยงานมีภาระหนี้ที่จะต้องชำระ แต่ไม่ได้ทำ
การจ่ายชำระให้กับเจ้าหนี้ในรอบระยะเวลาบัญชีปัจจุบัน

5.9 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย หมายถึง ค่าใช้จ่ายที่เป็นรายจ่ายประจำในเดือนกันยายน 2564 ที่ได้รับสินค้า
และบริการในรอบบัญชีปัจจุบันแล้ว แต่ยังไม่ได้จ่ายให้แก่เจ้าหนี้ รวมถึง ภาษีหัก ณ ที่จ่ายที่ยังไม่ได้นำส่งให้กับ
สรรพากร รวมถึงค่าสาธารณูปโภคต่างๆ ที่ยังไม่ได้จ่าย

5.10 รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง

รายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง หมายถึง เงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับจัดสรรมาในรูปแบบ
เงินอุดหนุนทั่วไปกำหนดวัตถุประสงค์แล้วเหลือจ่ายแต่นำส่งคลังไม่ทันในปีงบประมาณ ซึ่งได้รับจัดสรร
งบประมาณตามหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0816.2/ว 979 ลงวันที่ 13 พฤษภาคม
2564 เรื่องการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2564 งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือ
จำเป็น สำหรับดำเนินงานโครงการैयाเกษตรกรผู้เลี้ยงโคนมและผู้ประกอบการผลิตนม พลิกเศรษฐกิจภาคการ
เลี้ยงโคนมและผลิตภัณฑ์นม และเงินที่ได้รับงบประมาณจากกองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
จังหวัดอุบลราชธานี โครงการสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการศูนย์คนพิการทั่วไป ประจำปี 2564

5.11 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

เงินรับฝาก หมายถึง เงินนอกงบประมาณที่หน่วยงานต้องดำเนินการตามวัตถุประสงค์หรือต้อง
จ่ายคืนให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินตามเวลาที่กำหนด

เงินประกันระยะสั้น หมายถึงจำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับไว้จาก คู่สัญญา เพื่อเป็นประกันการปฏิบัติตามสัญญา และประกันความเสียหายและชำระคบกพร่อง ที่จะต้องชำระคืนภายใน กำหนดระยะเวลาตามสัญญาที่รับประกันที่มีระยะเวลาการการส่งคืนภายในปีงบประมาณ พ.ศ.2565

5.12 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

เงินรับฝาก หมายถึง เงินนอกงบประมาณที่หน่วยงานต้องดำเนินการตามวัตถุประสงค์หรือต้อง จ่ายคืนให้แก่ผู้มีสิทธิรับเงินตามเวลาที่กำหนด เช่น เงินทุนโครงสร้างธุรกิจชุมชน

เงินประกันระยะยาว หมายถึงจำนวนเงินที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับไว้จาก คู่สัญญา เพื่อเป็นประกันการปฏิบัติตามสัญญา และประกันความเสียหายและชำระคบกพร่อง ที่จะต้องชำระคืนภายใน กำหนดระยะเวลาตามสัญญาที่รับประกัน ที่มีระยะเวลาส่งคืนเกิน 1 ปี เช่น เงินประกันสัญญาที่ครบกำหนดจ่าย คืน หลังปีงบประมาณ พ.ศ.2565

5.13 รายได้จัดเก็บเอง

รายได้จัดเก็บเอง หมายถึง รายได้ที่จัดเก็บ จากรายได้ภาษีอากร และที่ไม่ใช่ภาษีอากรภายใต้ กฎหมายที่กำหนด โดยรายได้จากภาษีที่ท้องถิ่นจัดเก็บเองได้แก่ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย ส่วนรายได้ ที่ไม่ใช่ภาษี ได้แก่ รายได้จากค่าธรรมเนียม รายได้จากทรัพย์สิน รายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์ เป็นต้น

5.14 รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ หมายถึง รายได้ภาษีและค่าธรรมเนียมที่รัฐบาลเก็บแล้ว จัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินภาษีให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ภาษีมูลค่าเพิ่มตามพระราชบัญญัติจัดสรรรายได้ ภาษีธุรกิจเฉพาะ สรรพสามิต ภาษีค่าธรรมเนียมรถยนต์และ ล้อเลื่อน ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมที่ดิน ค่าภาคหลวงแร่ ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม ค่าธรรมเนียมและค่าใช้น้ำบาดาล เป็นต้น

5.15 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้ หมายถึง เงินที่รัฐบาลอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อ ใช้ดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด รวมถึงภารกิจถ่ายโอนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับตาม กฎหมาย ที่ต้องจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

5.16 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด

รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด หมายถึง รายได้ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น รายได้เงินช่วยเหลือจากงบทั่วไป รายได้ดอกเบียเงินฝากที่สถาบันการเงิน รายได้จากการบริจาค เป็นต้น

5.17 ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร

ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร คือ ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกี่ยวกับงานบุคลากร และการจ้างงาน เช่น เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าใช้จ่ายสวัสดิการ เป็นต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

5.18 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน คือ ค่าใช้จ่ายเพื่อจ่ายไปเพื่อการดำเนินงานของหน่วยงาน เช่น ค่าตอบแทน ค่าโฆษณา และค่าวัสดุ ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสินค้าที่ขายไม่ว่าจะเป็นการซื้อหรือผลิตเอง เป็นต้น รายการเหล่านี้จะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

5.19 ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุน

ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเป็นค่าใช้จ่ายที่รัฐจ่ายเป็นเงินอุดหนุน หรือจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือให้แก่องค์กรหรือบุคคลอื่น โดยไม่ได้รับผลตอบแทนทางการเงินหรือไม่ได้รับสินค้าและบริการใดเป็นการแลกเปลี่ยนโดยตรง ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนนี้อาจจ่ายตามกฎหมายตามนโยบายรัฐบาลหรือวัตถุประสงค์ ในการให้ความช่วยเหลือแก่ผู้รับ เช่น ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือเกษตรกร ค่าใช้จ่ายเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติ เป็นต้น โดยทั่วไปหน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายเงินอุดหนุนเมื่อเป็นไปตามเกณฑ์การรับรู้ค่าใช้จ่าย

5.20 ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายอื่น คือ ค่าใช้จ่ายประเภทอื่นๆ นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้น หน่วยงานจะรับรู้ค่าใช้จ่ายอื่นเมื่อเกิดค่าใช้จ่ายนั้น

กวิ

เทศบาลตำบลน้ำยืน อำเภอน้ำยืน จังหวัดอุบลราชธานี

หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย:บาท)

เงินฝากสถาบันการเงิน	37,064,348.27
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	37,064,348.27

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เช็ค ดราฟต์ ธนาณัติ เงินฝากธนาคาร ประเภทออมทรัพย์/เพื่อเรียก และเงินฝากกระทรวงการคลัง โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะรับรู้ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้หรือมูลค่าที่จะได้รับ

หมายเหตุ 7 ลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ

(หน่วย:บาท)

รายได้ค้างรับ	56,179.78
รวม	56,179.78
ลูกหนี้ค่าภาษี	20,846.29
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(16,607.00)
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (สุทธิ)	4,239.29
รวมลูกหนี้หมุนเวียนและรายได้ค้างรับ	60,419.07

ลูกหนี้ค่าภาษี ณ วันสิ้นปีงบประมาณ แยกตามอายุหนี้ ดังนี้

(หน่วย:บาท)

ลูกหนี้ค่าภาษี	ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	เกินกำหนดชำระไม่เกิน 30 วัน	เกินกำหนดชำระเกินกว่า 30 วัน	รวม
2564	-	-	20,846.29	20,846.29

Kit

เทศบาลตำบลน้ำยืน อำเภอน้ำยืน จังหวัดอุบลราชธานี
 หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน
 สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 8 เงินลงทุนระยะสั้น

เงินลงทุนระยะสั้น ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 ประกอบด้วย

	(หน่วย:บาท)
เงินฝากประจำ	15,815,916.68
	15,815,916.68
รวมเงินลงทุนระยะสั้น	15,815,916.68

หมายเหตุ 9 วัสดุคงเหลือ

(หน่วย:บาท)

วัสดุคงคลัง	98,718.00
รวมสินค้าและวัสดุคงเหลือ	98,718.00

หมายเหตุ 10 เงินลงทุนระยะยาว

เงินลงทุนระยะยาว ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 ประกอบด้วย

	(หน่วย:บาท)
เงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	5,784,658.61
	5,784,658.61
รวมเงินลงทุนระยะยาว	5,784,658.61

หมายเหตุ 11 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

(หน่วย:บาท)

ที่ดิน	240,000.00
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	28,673,645.36
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	(18,645,757.16)
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	10,027,888.20
ครุภัณฑ์	2,455,000.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม - ครุภัณฑ์	(1,337,778.73)
ครุภัณฑ์ (สุทธิ)	1,117,221.27
รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (สุทธิ)	11,385,109.47

ก๊

เทศบาลตำบลน้ำเย็น อำเภอน้ำเย็น จังหวัดอุบลราชธานี

หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน
สำหรับปี ลสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 12 สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน

(หน่วย:บาท)

ถนน	14,254,250.42
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-ถนน	(2,637,371.79)
ถนน (สุทธิ)	<u>11,616,878.63</u>
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	4,048,335.00
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม-สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐานอื่น	(1,118,877.80)
สะพาน(สุทธิ)	<u>2,929,457.20</u>
รวมสินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน (สุทธิ)	<u><u>14,546,335.83</u></u>

หมายเหตุ 13 ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

(หน่วย:บาท)

ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	<u>32,935.22</u>
รวมค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	<u><u>32,935.22</u></u>

หมายเหตุ 14 เงินกู้ระยะสั้น

(หน่วย:บาท)

เงินกู้ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร - ระยะสั้น	<u>1,390.42</u>
รวมเงินกู้ระยะสั้น	<u><u>1,390.42</u></u>

ก๊อ

เทศบาลตำบลน้ำยืน อำเภอน้ำยืน จังหวัดอุบลราชธานี
หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 15 เงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น

(หน่วย:บาท)

เงินรับฝากจากการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่	123.10
เงินรับฝากอื่น	28,240.00
เงินประกันสัญญา	255,005.00
เงินประกันอื่น	34,020.00
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะสั้น	<u>317,388.10</u>

หมายเหตุ 16 เงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว

(หน่วย:บาท)

เงินประกันสัญญา	<u>23,825.00</u>
รวมเงินรับฝากและเงินประกันระยะยาว	<u>23,825.00</u>

หมายเหตุ 17 หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น

(หน่วย:บาท)

รายได้รอการรับรู้-ระยะยาว	<u>37,999.96</u>
รวมหนี้สินหมุนเวียนอื่น	<u>37,999.96</u>

กั

เทศบาลตำบลน้ำเย็น อำเภอน้ำเย็น จังหวัดอุบลราชธานี

หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 18 ภาระผูกพัน

- ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

(หน่วย:บาท)

สัญญาที่ยังไม่ได้รับรู้

ที่ดิน อาคาร และสิ่งปลูกสร้าง

937,390.00

อุปกรณ์และอื่น ๆ

รวม

937,390.00

ภาระผูกพันข้างต้นเกิดจากมูลค่าตามสัญญาจ้างก่อสร้าง ปรับปรุง และจัดหาสินทรัพย์

- ภาระผูกพันตามสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่น ๆ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 หน่วยงานมีภาระผูกพันที่เกิดจากสัญญาจัดซื้อจัดจ้างพัสดุและบริการอื่น ๆ
จำแนกตามระยะเวลาของสัญญาได้ดังนี้

(หน่วย:บาท)

ไม่เกิน 1 ปี

280,864.52

รวม

280,864.52

หมายเหตุ 19 รายได้จัดเก็บเอง

(หน่วย:บาท)

รายได้ภาษี

1,040,766.60

รายได้อาคาร

25,630.00

รายได้ค่าธรรมเนียม

439,722.03

รายได้ค่าปรับ

13,550.00

รายได้ใบอนุญาต

4,285.00

รายได้จากค่าเช่า

506,910.00

รายได้ดอกเบียหรือเงินปันผล

250,430.88

รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

14,440.00

รายได้อื่น

724,301.76

รวมรายได้จัดเก็บเอง

3,020,036.27

ก๊

เทศบาลตำบลน้ำยืน อำเภอน้ำยืน จังหวัดอุบลราชธานี

หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 20 รายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้

(หน่วย:บาท)

รายได้ภาษีรถยนต์	507,436.92
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.กำหนดแผนฯ	20,593,160.99
รายได้ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ.จัดสรรรายได้ฯ	4,138,104.42
รายได้ภาษีธุรกิจเฉพาะ	126,882.07
รายได้ภาษีสรรพสามิต	7,478,834.24
รายได้ค่าภาคหลวงแร่	82,569.42
รายได้ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	41,260.55
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	1,514,407.00
การจัดสรรอื่นๆ	-
รวมรายได้รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้	<u>34,482,655.61</u>

หมายเหตุ 21 รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้

(หน่วย:บาท)

รายได้เงินอุดหนุนทั่วไปตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน	32,628,244.63
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	141,120.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้	<u>32,769,364.63</u>

หมายเหตุ 22 รายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด อปท.

(หน่วย:บาท)

รายได้ของโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	25,105.49
รวมรายได้ของกิจการเฉพาะการและหน่วยงานภายใต้สังกัด อปท.	<u>25,105.49</u>

ก๊อ

เทศบาลตำบลน้ำเย็น อำเภอน้ำเย็น จังหวัดอุบลราชธานี

หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 23 ค่าใช้จ่ายบุคลากร

(หน่วย:บาท)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	11,115,959.67
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	1,520,362.84
ค่าล่วงเวลา	2,880.00
เงินประจำตำแหน่ง	582,293.54
ค่าจ้าง	7,953,000.00
เงินตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	576,110.00
เงินค่าครองชีพ	479,120.00
เงินช่วยการศึกษาบุตร	127,187.00
เงินช่วยเหลือบุตร	2,400.00
เงินวิทยฐานะ	196,000.00
เงินสมทบ กบท.	432,376.56
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	264,367.00
ค่าเช่าบ้าน	469,300.00
เงินเพิ่ม	42,520.00
รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	<u><u>23,763,876.61</u></u>

หมายเหตุ 24 ค่าบำเหน็จบำนาญ

(หน่วย:บาท)

บำนาญ	<u>510,984.00</u>
รวมค่าบำเหน็จบำนาญ	<u><u>510,984.00</u></u>

หมายเหตุ 25 ค่าตอบแทน

(หน่วย:บาท)

ค่าตอบแทนตามตำแหน่ง	57,300.00
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	513,649.00
ค่าตอบแทนอื่น	
รวมค่าตอบแทน	<u><u>570,949.00</u></u>

กั๋

เทศบาลตำบลน้ำเย็น อำเภอน้ำเย็น จังหวัดอุบลราชธานี

หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 26 ค่าใช้สอย

(หน่วย:บาท)

ค่าใช้จ่ายทุนการศึกษา	6,500.00
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม	289,060.00
ค่าใช้จ่ายเดินทาง	163,340.00
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	500,082.78
ค่าแก๊สและน้ำมันเชื้อเพลิง	627,190.70
ค่าจ้างเหมาบริการ	2,604,730.00
ค่าใช้จ่ายในการประชุม	73,495.00
ค่าเช่า	234,112.00
ค่าประชาสัมพันธ์	86,486.00
ค่าใช้สอยอื่น	123,698.85
รวมค่าใช้สอย	4,708,695.33

หมายเหตุ 27 ค่าวัสดุ

(หน่วย:บาท)

ค่าวัสดุทั่วไป	959,342.72
ค่ายาใช้ไป	43,584.00
ค่าวัสดุที่มีไว้ใช้เพื่อการแพทย์ใช้ไป	27,335.00
รวมค่าวัสดุ	1,030,261.72

หมายเหตุ 28 ค่าสาธารณูปโภค

(หน่วย:บาท)

ค่าไฟฟ้า	597,924.19
ค่าน้ำประปาและบาดาล	98,511.03
ค่าโทรศัพท์	32,874.68
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	61,948.50
ค่าบริการไปรษณีย์	44,043.00
รวมค่าสาธารณูปโภค	835,301.40

กั

เทศบาลตำบลน้ำเย็น อำเภอน้ำเย็น จังหวัดอุบลราชธานี
หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 29 ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย

(หน่วย:บาท)

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	1,789,226.27
ครุภัณฑ์	658,741.08
สินทรัพย์โครงสร้างพื้นฐาน	1,388,363.33
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	<u>3,836,330.68</u>

หมายเหตุ 30 ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค

(หน่วย:บาท)

ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	4,064,674.94
ค่าใช้จ่ายอุดหนุน - องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	50,000.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน-ภาคครัวเรือน	300,000.00
ค่าใช้จ่ายสวัสดิการของรัฐบาล	11,367,200.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อโภชนาการ	1,235,223.36
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการศึกษา	507,330.00
ค่าใช้จ่ายอุดหนุนเพื่อการดำเนินงานอื่น	10,000.00
รวมค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค	<u>17,534,428.30</u>

ก๊

เทศบาลตำบลน้ำยืน อำเภอน้ำยืน จังหวัดอุบลราชธานี
หมายเหตุประกอบงบแสดงฐานะการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564

หมายเหตุ 31 ค่าใช้จ่ายอื่น

(หน่วย:บาท)

หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ	16,607.00
ค่าใช้จ่ายช่วยเหลือผู้ประสบภัย	27,080.00
ค่าใช้จ่ายอื่น	359,515.55
รวมค่าใช้จ่ายอื่น	<u>403,202.55</u>

หมายเหตุ 32 ต้นทุนทางการเงิน

(หน่วย:บาท)

ดอกเบี้ยจ่าย	94,826.03
	-
รวมค่าใช้จ่ายอื่น	<u>94,826.03</u>

ก๊