



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566



เทศบาลตำบลน้ำยืน
อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี

คำนำ

แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ของเทศบาลตำบลน้ำเย็น จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนงาน รายละเอียดและกิจกรรม ที่จะดำเนินการจริงทั้งหมด ในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลน้ำเย็น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566

แผนการดำเนินงานฉบับนี้ ได้รวบรวมแผนการปฏิบัติงานสำหรับโครงการพัฒนา และกิจกรรมที่จะต้องดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่เทศบาลตำบลน้ำเย็น ที่ปรากฏในเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2566 ทั้งโครงการที่เทศบาลตำบลน้ำเย็นดำเนินการเองและหน่วยงานอื่นดำเนินการ โดยจำแนกรายละเอียดให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา เพื่อให้ทราบถึงกิจกรรมที่ได้แสดงให้เห็นถึงโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ หน่วยงานรับผิดชอบ สถานที่ดำเนินการ ระยะเวลาในการดำเนินการทั้งหมด

เทศบาลตำบลน้ำเย็น หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้ จะสามารถเป็นเครื่องมือในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น และสามารถใช้ในการควบคุมการดำเนินงานในเขตพื้นที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการพัฒนาเทศบาลตำบลน้ำเย็นของผู้บริหารด้วย

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
สำนักปลัดเทศบาลตำบลน้ำเย็น

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	
- บทนำ	2
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	2
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	2
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	4
ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนดำเนินงาน พ.ศ.2561 (ผด.01)	6
บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.02)	7
1. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	7
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	12
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต	20
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	26
6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและจัดการทรัพยากรธรรมชาติ	30
บัญชีครุภัณฑ์ที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนา (ผด.02/1)	32

ส่วนที่ 1

บทนำ

ส่วนที่ 1

1. บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินงานจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ให้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการ ทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนงานดำเนินงาน จะทำให้การติดตามและประเมินผลแผนเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

การจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 จึงเป็นการแปลงแผนงานโครงการพัฒนาของเทศบาลตำบลน้ำเย็น ที่ทุกส่วนราชการจะต้องจัดทำขึ้นภายหลังได้รับการจัดสรรงบประมาณตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2566 รวมทั้งแผนงาน/โครงการพัฒนาของหน่วยงานอื่นๆ ที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่เขตเทศบาลตำบลน้ำเย็น เพื่อจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. 2566 โดยแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับการพัฒนา ในแง่ของกิจกรรมการดำเนินงานที่เป็นขั้นตอน มีการกำหนดระยะเวลาการดำเนินงานที่ชัดเจน รวมทั้งระบุปริมาณทรัพยากรที่จะต้องใช้ในการดำเนินงานให้มีความสอดคล้องและชัดเจนเพียงพอที่จะนำไปปฏิบัติได้ ซึ่งจะทำให้แนวทางการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เกิดเป็นรูปธรรมมากขึ้น นอกจากนี้ แผนการดำเนินงานยังเป็นคู่มือในการปฏิบัติงานของผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ รวมทั้งเป็นคู่มือในการควบคุมและตรวจสอบการปฏิบัติงาน ของผู้มีหน้าที่ในการติดตามและประเมินผล ดังนั้น แผนการดำเนินงาน จึงถือได้ว่าเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีความชัดเจนในการนำไปปฏิบัติ อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

1. เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนพัฒนามากขึ้น
2. เพื่อแสดงให้เห็นถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในเขตพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
3. เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
4. เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความสะดวก รวดเร็ว มากยิ่งขึ้น

3. ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หมวด 5 ข้อ 26 ได้กำหนดให้องค์กรส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอนดังนี้

1. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

2. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศเป็นแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน โดยจากระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว สามารถสรุปขั้นตอนในการดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานได้ 3 ขั้นตอนดังต่อไปนี้

ขั้นตอนที่ 1 การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลน้ำเย็น เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรม ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่เทศบาลตำบลน้ำเย็น ซึ่งจะประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรมของเทศบาลตำบลน้ำเย็น และโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่จะดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลตำบลน้ำเย็น

ขั้นตอนที่ 2 การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลน้ำเย็น จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาแผนงาน/โครงการพัฒนาของเทศบาลตำบลน้ำเย็น และหน่วยงานต่างๆ จะต้องมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาของเทศบาลตำบลน้ำเย็น เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลน้ำเย็น และเมื่อคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลน้ำเย็นพิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว จึงนำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อนายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็นประกาศใช้ต่อไป โดยเค้าโครงแผนการดำเนินงานจะแบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 บทนำ ประกอบด้วย

- 1) บทนำ
- 2) วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- 3) ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน
- 4) ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

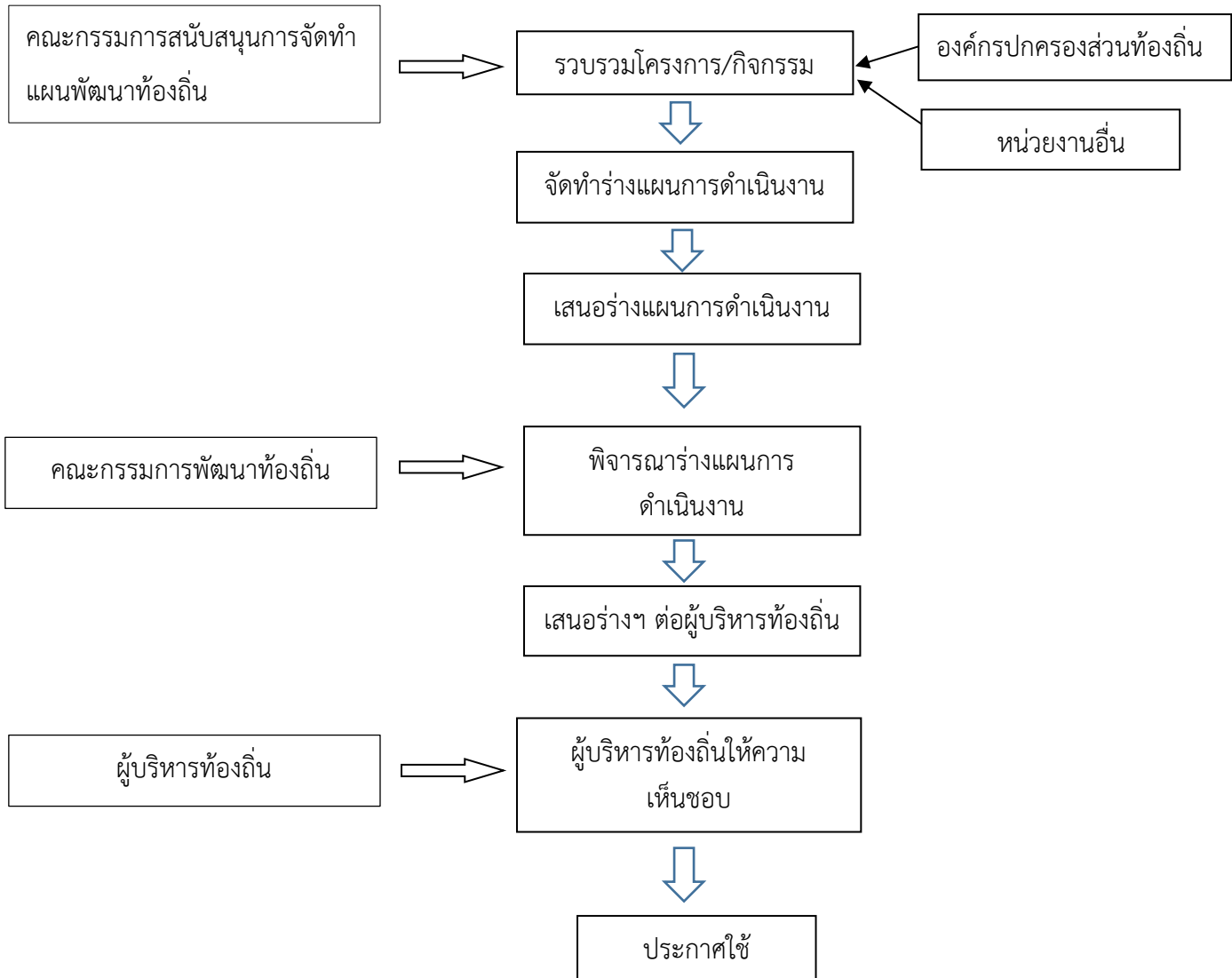
ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

- 1) บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด.01)
- 2) บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.02)
- 3) บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (ผด.02/1)

ขั้นตอนที่ 3 การประกาศใช้แผนดำเนินงาน

เมื่อนายกเทศมนตรีตำบลน้ำเย็นให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้ว จึงประกาศใช้แผนดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน 15 วัน นับจากวันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นรับทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย 30 วัน

จากขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานข้างต้นสามารถเขียนเป็นแผนภูมิได้ดังนี้



4. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

1. ได้ทราบถึงรายละเอียด กิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาในการดำเนินการที่ชัดเจน
2. สะดวกต่อ การตรวจสอบ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
3. สามารถทราบถึงระยะเวลา งบประมาณที่มีอยู่อย่างจำกัดเพื่อประโยชน์สูงสุด
4. เพื่อสะดวกในการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นกับหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง
5. สามารถรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนได้ทราบถึงแผนงาน/โครงการที่เกิดขึ้นจริงในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6. สามารถใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผน/ข้อบัญญัติงบประมาณในอนาคต
7. แสดงถึงความสามารถ ศักยภาพ ที่ตอบสนองความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์ และแผนพัฒนาท้องถิ่น
8. ทราบถึงสถานการณ์ในอนาคตว่าจะดำเนินการอย่างไร

ส่วนที่ 2

บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
เทศบาลตำบลน้ำยืน อำเภอน้ำยืน จังหวัดอุบลราชธานี

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ หลัก
1. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล					
1.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	5	7.58	190,000	0.57	สำนักปลัดฯ/กองคลัง
1.2 แผนงานการรักษาความสงบภายใน	9	13.64	203,000	0.61	สำนักปลัดฯ
รวม	17	25.76	393,000	1.18	
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
2.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	21	31.82	10,478,700	31.51	กองช่าง
2.2 แผนงานการศึกษา	1	1.52	300,000	0.90	กองการศึกษา
รวม	22	33.33	10,778,700	32.41	
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต					
3.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	1	1.52	10,000	0.03	สำนักปลัดฯ
3.2 แผนงานงบกลาง	4	6.06	14,505,800	43.62	สำนักปลัดฯ
3.3 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	2	3.03	40,000	0.12	สำนักปลัดฯ
3.4 แผนงานสาธารณสุข	4	6.06	220,000	0.66	กองสาธารณสุข
รวม	11	16.67	14,555,800	43.77	
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม					
5.1 แผนงานการศึกษา	5	7.58	6,207,490	18.67	กองการศึกษา
5.2 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	7	10.61	1,130,000	3.40	กองการศึกษา
รวม	12	18.18	7,337,490	22.06	
6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและจัดการทรัพยากรธรรมชาติ					
6.1 แผนงานสาธารณสุข	3	4.55	160,000	0.48	กองสาธารณสุข
6.2 แผนงานการเกษตร	1	1.52	30,000	0.09	กองสาธารณสุข
รวม	4	6.06	190,000	0.57	
รวมทุกยุทธศาสตร์/แผนงาน	66	100.00	33,254,990	100	

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีโครงการ /กิจกรรม /งบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
 เทศบาลตำบลน้ำยืน

ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ 1 การพัฒนาเมืองน่าอยู่ทันสมัย

ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่ 1 การพัฒนาเมืองน่าอยู่ ทันสมัย และระบบบริการภาครัฐที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียมกัน

1. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

1.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ																
						พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566													
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
1	โครงการจัดกิจกรรมวันเทศบาล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานกิจกรรมในวันเทศบาล	50,000	อำเภอเมือง	สำนักปลัดเทศบาล								↔									
2	โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม คณะผู้บริหาร สมาชิกเทศบาลสภา พนักงานเทศบาล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างเทศบาล	30,000	เทศบาลตำบลน้ำยืน	สำนักปลัดเทศบาล					↔												
3	โครงการจัดการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและผู้บริหารท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาเทศบาลและคณะผู้บริหารท้องถิ่น	10,000	เทศบาลตำบลน้ำยืน	สำนักปลัดเทศบาล	←																→

1.2 แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ															
						พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566												
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
1	โครงการอุดหนุนสถานที่กลางศูนย์ปฏิบัติการร่วม ในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตาม โครงการอุดหนุนสถานที่กลางศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น อำเภอน้ำยืน จังหวัด อุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	53,000	อบต.บุเปือย	สำนักปลัดเทศบาล																
						←→															
2	โครงการจัดงานวันอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพล เรือน (อปพร.) แห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำ โครงการจัดงานวันอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) แห่งชาติ	30,000	เทศบาลตำบล น้ำยืน	สำนักปลัดเทศบาล																
3	โครงการซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำหรับชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการ ซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสา ธารณภัยสำหรับชุมชนภายในเขต เทศบาลตำบลน้ำยืน	10,000	เทศบาลตำบล น้ำยืน	สำนักปลัดเทศบาล																

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ																	
						พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566														
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.						
4	โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้นให้กับชุมชนในเขตเทศบาล/โรงเรียนในเขตเทศบาล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้นให้กับชุมชนในเขตเทศบาล/โรงเรียนในเขตเทศบาล	50,000	เทศบาลตำบล น้ำยี่น	สำนักปลัดเทศบาล																		
5	โครงการฝึกอบรมจัดตั้งชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ ประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมจัดตั้งชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	10,000	เทศบาลตำบล น้ำยี่น	สำนักปลัดเทศบาล																		
6	โครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	20,000	เทศบาลตำบล น้ำยี่น	สำนักปลัดเทศบาล																		
7	โครงการลดอุบัติเหตุทางถนนเทศกาลปีใหม่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่	10,000	เทศบาลตำบล น้ำยี่น	สำนักปลัดเทศบาล																		

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีโครงการ /กิจกรรม /งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
เทศบาลตำบลน้ำเย็น

ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดที่ 3 การพัฒนาศูนย์กลางการค้าการลงทุน

ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่ 3 การส่งเสริมการค้า การลงทุน และความสัมพันธ์กับประเทศเพื่อนบ้าน

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

2.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ																
						พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566													
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
1	โครงการก่อสร้างขยายผิวจราจร คสล. ถนนรพช.ใน (เขตเทศบาล-ไปทางถนนเทศบาล 2)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างขยายผิวจราจร คสล. ถนนรพช.ใน (เขตเทศบาล -ไปทางถนนเทศบาล 2) คสล.หนา 0.15 เมตร กว้าง 2.00 เมตร ยาว 305 เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 610 ตารางเมตร ตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด	497,300	เทศบาลตำบลน้ำเย็น	กองช่าง				←													
2	โครงการก่อสร้างขยายผิวจราจร คสล.ถนนเทศบาล 1 (ทล.2248-ถ.วิรัช)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างขยายผิวจราจร คสล.ถนนเทศบาล 1 (ทล.2248-ถ.วิรัช) คสล.หนา 0.15 เมตร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 122 เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 488 ตารางเมตร ตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด	443,400	เทศบาลตำบลน้ำเย็น	กองช่าง				←													

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ														
						พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
9	โครงการก่อสร้างขยายผิวจราจร คสล.พร้อมวางท่อระบายน้ำถนน 200 ลีด (จาก ถ.หลักเมืองไปทางถ.ราชกิจ)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างขยายผิวจราจร คสล.พร้อมวางท่อระบายน้ำถนน 200 ลีด (จาก ถ.หลักเมืองไปทางถ.ราชกิจ) คสล.หนา 0.15 เมตร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 79 เมตรหรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 316 ตารางเมตร ท่อคสล.Dia 0.60 ยาว 65 เมตร ตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด	498,000	เทศบาลตำบลน้ำยืน	กองช่าง															←————→
10	โครงการก่อสร้างถนน คสล.ถนนจัดสรร 2	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนน คสล.ถนนจัดสรร 2 คสล.หนา 0.15 เมตร กว้าง 5.00 เมตร ยาว 83 เมตรหรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 415 ตารางเมตร พร้อมชุดโคมไฟ 3 ชุดตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด	361,800	เทศบาลตำบลน้ำยืน	กองช่าง															←————→
11	โครงการก่อสร้างถนน คสล.ถนนจัดสรร 3	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนน คสล.ถนนจัดสรร 3 คสล.หนา 0.15 เมตร กว้าง 5.00 เมตร ยาว 100 เมตรหรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 500 ตารางเมตร ตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด	390,500	เทศบาลตำบลน้ำยืน	กองช่าง															←————→

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ																		
						พ.ศ. 2565				พ.ศ. 2566														
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.							
12	โครงการก่อสร้างถนนคสล. ถนนหน้าวัดวาริอุดม (จุดต่อถนนสงวนรัตน์ไปทางเขื่อนกันตลิ่ง)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างถนนคสล. ถนนหน้าวัดวาริอุดม(จุดต่อถนนสงวนรัตน์ไปทางเขื่อนกันตลิ่ง) คสล.หนา 0.15 เมตร กว้าง 5.00 เมตร ยาว 123 เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 615 ตารางเมตร พร้อมชุดโคมไฟ 5 ชุดตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด	500,000	เทศบาลตำบลน้ำเย็น	กองช่าง																			
13	โครงการก่อสร้างยกผิวจราจรคสล. ถนนริมทุ่ง(จุดต่อกับถ.จันทร์บูรณะไปทางถ.แสงทิพย์)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการก่อสร้างยกผิวจราจรคสล. ถนนริมทุ่ง (จุดต่อกับถ.จันทร์บูรณะไปทาง ถ.แสงทิพย์) คสล.หนา 0.15 เมตร กว้าง 5.00 เมตร ยาว 140 เมตร หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 700 ตารางเมตร ตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด	499,600	เทศบาลตำบลน้ำเย็น	กองช่าง																			
14	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ลำห้วยปลวก	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ลำห้วยปลวก คสล.หนา 0.15 เมตร กว้าง 5.00 เมตร ยาว 152 เมตรหรือมีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า 760 ตารางเมตร ตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด	498,200	เทศบาลตำบลน้ำเย็น	กองช่าง																			

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีโครงการ /กิจกรรม /งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
เทศบาลตำบลน้ำเย็น

ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดที่ 1 การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่ 2 การส่งเสริมคุณภาพชีวิต

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต

3.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ																	
						พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566														
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.						
1	โครงการประชามหมู่บ้านเพื่อรับฟังความคิดเห็น ของประชาชนเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือ แผนชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการประชามหมู่บ้านเพื่อรับฟัง ความคิดเห็นของประชาชนในการ จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือแผน ชุมชน และค่าใช้จ่ายในการส่งเสริม สนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน การ จัดประชุมประชาคมแผนพัฒนา/ แผนชุมชน การพัฒนาผู้นำ สร้าง เครือข่ายองค์กรชุมชนและสนับสนุน การขับเคลื่อนแผนชุมชนแบบ บูรณาการเพื่อนำข้อมูลมาจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น	10,000	เทศบาลตำบล น้ำเย็น	สำนักปลัดเทศบาล																		
รวมแผนงานบริหารทั่วไป		1 โครงการ	10,000																				

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ																
						พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566													
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
3	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ สงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรอง และทำการวินิจฉัยแล้วและรายได้ไม่ เพียงพอต่อการยังชีพหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแลไม่สามารถ ประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้โดย ผู้ป่วยเอดส์ที่มีสิทธิจะได้รับเบี้ยยัง ชีพคนละ 500 บาทต่อเดือน	90,000	เทศบาลตำบล น้ำยืน	สำนักปลัดเทศบาล																	
4	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนระบบ หลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น เทศบาลตำบลน้ำยืน	300,000	เทศบาลตำบล น้ำยืน	กองสาธารณสุข																	
รวมแผนงานงบกลาง 4 โครงการ			14,505,800																			

3.3 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ																
						พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566													
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
1	อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด จังหวัดอุบลราชธานี	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด จังหวัดอุบลราชธานี (คป.ปส.อ) ในการดำเนินงานป้องกันปราบปราม และแก้ไขปัญหาเสพติด	25,000	จังหวัดอุบลราชธานี	สำนักปลัดเทศบาล																	
2	อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด อำเภอสำโรงชัย	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด อำเภอสำโรงชัย (คตส.อ.) ในการดำเนินงานป้องกันปราบปราม และแก้ไขปัญหาเสพติด	15,000	อำเภอสำโรงชัย	สำนักปลัดเทศบาล																	
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน 2 โครงการ			40,000																			

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีโครงการ /กิจกรรม /งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
เทศบาลตำบลน้ำเย็น

ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดที่ 1 การพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีและเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดที่ 6 การอนุรักษ์ฟื้นฟูและเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี

5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

5.1 แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ												
						พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่ารับรอง ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างค่าใช้จ่ายในการประกวดหรือแข่งขัน ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่ามหรสพ การแสดง และค่าใช้จ่ายในการโฆษณาประชาสัมพันธ์งาน ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ	200,000	เทศบาลตำบลน้ำเย็น	กองการศึกษา				↔									
2	โครงการจัดตั้งสภาเด็กและเยาวชนเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินกิจกรรม	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการจัดตั้งสภาเด็กและเยาวชนเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่องเพื่อความยั่งยืน	20,000	เทศบาลตำบลน้ำเย็น	กองการศึกษา													↔

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ											
						พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
3	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	(1) ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาลตำบลน้ำยืน ทั้ง 2 ศูนย์ (2) ค่าใช้จ่ายอาหารกลางวัน ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาลตำบลน้ำยืน ทั้ง 2 ศูนย์ (3) ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาลตำบลน้ำยืน ทั้ง 2 ศูนย์ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้ 1) ค่าหนังสือเรียน 2) ค่าอุปกรณ์การเรียน 3) ค่าเครื่องแบบนักเรียน 4) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	1,627,490	เทศบาลตำบลน้ำยืน	กองการศึกษา	←—————→											
4	อุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้โรงเรียนสังกัด (สพฐ)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันให้แก่ โรงเรียนน้ำยืน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	2,646,000	โรงเรียนสังกัด สพฐ.ในเขตเทศบาล	กองการศึกษา	←—————→											

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ																
						พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566													
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
5	ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาลตำบลน้ำเย็นและโรงเรียนสังกัด สพฐ.ในเขตเทศบาลตำบลน้ำเย็น	1,714,000	ศพต.สังกัด ทต.น้ำเย็น, โรงเรียนสังกัด สพฐ.ในเขตเทศบาล	กองการศึกษา																	
รวมแผนงานการศึกษา 5 โครงการ			6,207,490																			

5.2 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ																
						พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566													
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
1	โครงการจัดงานแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์ด้านยาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดการแข่งขันกีฬาชุมชนสัมพันธ์ด้านยาเสพติดของเยาวชน ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลน้ำเย็น	200,000	เทศบาลตำบลน้ำเย็น	กองการศึกษา																	
2	โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟเทศบาลตำบลน้ำเย็น	200,000	เทศบาลตำบลน้ำเย็น	กองการศึกษา																	

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ												
						พ.ศ. 2565				พ.ศ. 2566								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
3	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทงเทศบาลตำบลน้ำยี่น	200,000	เทศบาลตำบลน้ำยี่น	กองการศึกษา		↔											
4	โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์เทศบาลตำบลน้ำยี่น	200,000	เทศบาลตำบลน้ำยี่น	กองการศึกษา							↔						
5	โครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานประเพณีแห่เทียนพรรษาเทศบาลตำบลน้ำยี่น เพื่ออนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีแห่เทียนและการส่งเสริมการท่องเที่ยว	200,000	เทศบาลตำบลน้ำยี่น	กองการศึกษา													↔
6	โครงการจัดทำต้นเทียนร่วมงานประเพณีแห่เทียนพรรษาจังหวัดอุบลราชธานี ประจำปี 2566	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการจัดทำต้นเทียนร่วมงานประเพณีแห่เทียนพรรษาจังหวัดอุบลราชธานี ประจำปี 2566	80,000	อำเภอเมืองน้ำยี่น	กองการศึกษา													↔
7	อุดหนุนประเพณีท้องถิ่น (วิถีชีวิตชุมชน)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ในการจัดกิจกรรมประเพณีท้องถิ่น วิถีชีวิตชุมชนในเขตเทศบาลตำบลน้ำยี่น	50,000	ชุมชนในเขตเทศบาลน้ำยี่น	กองการศึกษา													↔
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ 7 โครงการ			1,130,000															
รวมยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม 12 โครงการ			7,337,490															

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีโครงการ /กิจกรรม /งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
เทศบาลตำบลน้ำยี่น

ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดที่ 4 การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ที่ 5 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

6.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ

6.1 แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ																
						พ.ศ. 2565						พ.ศ. 2566										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
1	โครงการน้ำยี่น เมืองสะอาด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการน้ำยี่น เมืองสะอาด รณรงค์ทำความสะอาดตามถนนสายหลักสายรอง อย่างน้อยเดือนละครั้ง เช่น ค่าอาหาร ค่าที่พัก ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการ	40,000	เทศบาลตำบลน้ำยี่น	กองสาธารณสุข																	
2	โครงการจ้างเหมาเครื่องจักรกลในการขุดบ่อขยะและฝังกลบขยะ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมารถแบคโฮขุดบ่อขยะและฝังกลบขยะมูลฝอยบ่อขยะเทศบาลตำบลน้ำยี่น	100,000	เทศบาลตำบลน้ำยี่น	กองสาธารณสุข																	

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ													
						พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
3	โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกในการขุดลอกคลองระบายน้ำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอกในการขุดลอกคลองระบายน้ำที่ตื้นเขิน ตามถนนสายต่างๆ และห้วยหนองสาธารณะ ในเขตเทศบาลตำบลน้ำเย็น	20,000	เทศบาลตำบลน้ำเย็น	กองสาธารณสุข						←	→							
รวมแผนงานสาธารณสุข 3 โครงการ			160,000																

6.2 แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ														
						พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช (อพ.สธ.) อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการ อนุรักษ์พันธุกรรมพืช (อพ.สธ.) อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เช่น ค่าป้ายรับสนองฯ ค่าอาหารว่างในการประชุม ค่าพันธุ์กล้าไม้ เมล็ดพันธุ์ การจัดทำห้องพิพิธภัณฑ์ รวบรวมฐานทรัพยากรท้องถิ่น ฯลฯ	30,000	เทศบาลตำบลน้ำเย็น	กองสาธารณสุข														←	→
รวมแผนงานการเกษตร 1 โครงการ			30,000																	
รวมยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ 8 โครงการ			190,000																	

ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566
เทศบาลตำบลน้ำเย็น

1.ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

1.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ													
						พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	ค่าจัดซื้อเต็นท์	ค่าจัดซื้อเต็นท์ทรงโค้ง ขนาด 4 x 8 เมตร เพื่อใช้ในกิจการงานเทศบาลตำบลน้ำเย็น (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากอยู่นอกเหนือจากบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)	50,000	เทศบาลตำบลน้ำเย็น	สำนักปลัดเทศบาล														
2	ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก	ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 2 หลัง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ 1) มีมือจับชนิดบิด 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) (จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)	11,400	เทศบาลตำบลน้ำเย็น	กองคลัง				↔										
3	ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ชนิดบุนวม แบบพนักพิงสูง มีล้อเลื่อน จำนวน 2 ตัว (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากอยู่นอกเหนือจากบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)	10,000	เทศบาลตำบลน้ำเย็น	กองคลัง			↔											

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ												
						พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
4	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กสำนักงาน	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต จำนวน 2 ตัว (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากอยู่นอกเหนือจากบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)	20,000	เทศบาลตำบล น้ำยี่น	กองคลัง			↔										
5	ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน ชนิดบุวม แบบพนักพิงสูง มีล้อเลื่อน จำนวน 1 ตัว (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากอยู่นอกเหนือจากบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)	5,000	เทศบาลตำบล น้ำยี่น	สำนักปลัดเทศบาล (งานตรวจสอบภายใน)													
6	ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก	ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 หลัง โดยมีคุณลักษณะดังนี้ 1) มีมือจับชนิดบิด 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) (จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)	5,700	เทศบาลตำบล น้ำยี่น	สำนักปลัดเทศบาล (งานตรวจสอบภายใน)													
7	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็กสำนักงาน	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต จำนวน 1 ตัว (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากอยู่นอกเหนือจากบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)	10,000	เทศบาลตำบล น้ำยี่น	สำนักปลัดเทศบาล (งานตรวจสอบภายใน)													
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป 7 รายการ			112,100															

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ														
						พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566											
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
3	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน (สำหรับผู้บริหาร)	ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานสำหรับผู้บริหาร จำนวน 1 ตัว (จัดซื้อตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากอยู่นอกเหนือ จากบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)	10,000	เทศบาลตำบลน้ำยี่น	กองสาธารณสุข				←	→										
รวมแผนงานสาธารณสุข 3 รายการ			28,400																	
รวมครุภัณฑ์สำนักงาน 11 รายการ			151,900																	

2.ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

2.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ															
						พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566												
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
1	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LEDสี ชนิด Network แบบที่ 1	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LEDสี ชนิด Network แบบที่ 1 (20หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 (ข้อ 47)	10,000	เทศบาลตำบลน้ำยี่น	สำนักปลัดเทศบาล (งานตรวจสอบภายใน)																
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป 1 รายการ			10,000																		

2.2 แผนงานสาธารณสุข

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดครุภัณฑ์	งบประมาณ	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาที่ดำเนินการ													
						พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2566										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	ค่าเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้ง(Ink Tank Printer)	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถึงหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง(จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 (ข้อ 50)	7,500	เทศบาลตำบลน้ำเย็น	กองสาธารณสุข														
รวมแผนงานสาธารณสุข 1 รายการ			7,500																
รวมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ 2 รายการ			17,500																